

<b>KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA</b>		
Nazwa modułu/przedmiotu <b>Język obcy obieralny</b>		Kod <b>1010334151010910150</b>
Kierunek studiów <b>Automatyka i Robotyka</b>	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) <b>ogólnoakademicki</b>	Rok / Semestr <b>3 / 5</b>
Ścieżka obieralności/specjalność <b>-</b>	Przedmiot oferowany w języku: <b>niemiecki</b>	Kurs (obligatoryjny/obieralny) <b>obligatoryjny</b>
Stopień studiów: <b>I stopień</b>	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) <b>niestacjonarna</b>	
Godziny Wykłady: - Ćwiczenia: <b>15</b> Laboratoria: - Projekty/seminaria: -		Liczba punktów <b>1</b>
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) <b>inny</b>		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) <b>ogólnouczelniany</b>
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
<b>Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:</b>		
<p>mgr Iwona Flieger email: iwona.flieger@put.poznan.pl tel. 616652491 Centrum Języków i Komunikacji PP ul. Piotrowo 3a, 60-965 Poznań</p>		
<b>Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:</b>		
1	<b>Wiedza:</b>	Posiadanie kompetencji językowej odpowiadającej poziomowi A1 wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR)
2	<b>Umiejętności:</b>	Opanowanie podstawowych struktur gramatycznych i słownictwa ogólnego w zakresie sprawności receptywnych
3	<b>Kompetencje społeczne</b>	Umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej; umiejętność korzystania z różnych źródeł informacji
<b>Cel przedmiotu:</b>		
<p>1. Poszerzenie kompetencji językowej studentów na poziomie A1+ (CEFR). 2. Wykształcenie umiejętności rozumienia i posługiwania się podstawowymi pojęciami z zakresu języka ogólnoakademickiego oraz języka specjalistycznego, właściwego dla danego kierunku. 3. Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.</p>		
<b>Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia</b>		
<b>Wiedza:</b>		
<p>1. Rodzaje energii - [-] 2. Symbole łącznika - [-] 3. Komputer i urządzenia biurowe - [-]</p>		
<b>Umiejętności:</b>		
<p>1. Wypowiadać się na tematy ogólne i techniczne posługując się odpowiednim zasobem słownictwa i struktur gramatycznych - [-] 2. Wyrażać w języku niemieckim podstawowe działania matematyczne - [-] 3. Rozumieć korespondencję biznesową w języku niemieckim - [-]</p>		
<b>Kompetencje społeczne:</b>		
<p>1. W wyniku kształcenia student potrafi komunikować się w języku niemieckim w środowisku zawodowym oraz typowych sytuacjach życia codziennego. - [-] 2. Student potrafi rozpoznać oraz wykorzystać/ zrozumieć różnice kulturowe w zachowaniu - [-]</p>		
<b>Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia</b>		
Ocena formująca: bieżąca ocena w trakcie zajęć (kolokwia)		
Ocena podsumowująca: zaliczenie		

<b>Treści programowe</b>		
Moja uczelnia i obrany kierunek studiów Korespondencja oficjalna Podstawowe pojęcia matematyczne Komputer i inne sprzęty biurowe Formy i nośniki energii Symbole łącznika		
<b>Literatura podstawowa:</b> 1. K.Łuniewska, einFach gut, Kommunikation in Technik und Industrie, Profil 2 PWN i Goethe Institut, 1999		
<b>Literatura uzupełniająca:</b> 1. Materiały dopasowane do poziomu grupy		
<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta</b>		
<b>Czynność</b>		<b>Czas (godz.)</b>
1. Ćwiczenia		15
2. Przygotowanie do testu		10
3. Analiza poznanych treści		20
<b>Obciążenie pracą studenta</b>		
<b>forma aktywności</b>	<b>godzin</b>	<b>ECTS</b>
Łączny nakład pracy	45	2
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	15	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	30	1